Legal Counsel (w/m/d)

für unser Headquarter in Starnberg, Deutschland

Die Aenova Group zählt zu den weltweit führenden Unternehmen der Pharma- und Healthcare-Branche. Das Servicespektrum der Gruppe umfasst die gesamte Wertschöpfungskette der Entwicklung und Herstellung aller gängigen Darreichungsformen und Produktgruppen im Bereich Arznei- und Nahrungsergänzungsmittel. Mit hohen Qualitätsstandards, innovativen Technologien und einer klaren Zukunftsausrichtung hat sich Aenova zu Europas Marktführer im Business-to-Business entwickelt. Das Unternehmen, mit Sitz bei München, ist mit 15 Produktionsstandorten und mehreren Sales Offices weltweit in zehn Ländern vertreten. Mehr als 4.300 Mitarbeiter tragen zum Erfolg der Unternehmensgruppe bei.

Was erwartet Sie?

- Sie beraten juristisch kompetent in herausfordernden (pharma-) rechtlichen und strategischen Fragestellungen im Bereich nationaler und internationaler Kunden- und Lieferbeziehungen und Kooperationen
- Als kompetenter Ansprechpartner für unsere Standorte und Fachabteilungen unterstützen Sie bei allen geschäftlichen Vorgängen und Maßnahmen und verantworten insbesondere die Erstellung, Prüfung und Verhandlungen von Liefer-, Kauf-, Lizenz- und Entwicklungsverträgen
- Sie unterstützen unseren globalen Vertrieb bei der Erstellung und Verhandlung von Liefer- und Entwicklungsverträgen und damit im Zusammenhang stehenden Fragestellungen
- Sie betreuen Rechtsstreitigkeiten (national/international) und beraten unsere Konzern-Unternehmen bei Gewährleistungs- und Schadensfällen und der Abwehr und Verfolgung von Ansprüchen
- Sie beraten und unterstützen in bereichs- und funktionsübergreifenden Projekten
- Sie sind Ansprechpartner für die externen Rechtsberater und deren Steuerung

Was sollten Sie mitbringen?

- Volljurist/in / Rechtsanwalt/anwältin, vorzugsweise mit erster Berufserfahrung in einem dynamischen und anspruchsvollen internationalen Umfeld als Wirtschaftsanwalt/anwältin und/oder Erfahrung als Unternehmensjustiziar/in
- Erste Berufserfahrung in einer Rechtsabteilung der pharmazeutischen Industrie, alternativ erste Berufspraxis in einem produzierenden Umfeld oder einer namhaften Sozietät
- Sicherer Umgang mit den klassischen Microsoft-Office-Anwendungen, sowie erste Kenntnisse mit Microsoft SharePoint und Microsoft CRM Dynamics von Vorteil
- Sehr gutes Verständnis für betriebswirtschaftliche Zusammenhänge mit juristischen Anforderungen
- Charismatische Persönlichkeit mit hoher Integrität sowie Einsatzbereitschaft, ausgeprägter Kommunikationsfähigkeit und Sozialkompetenz
- Fließende Deutsch- und Englischkenntnisse runden Ihr Profil ab

Wir bieten ein wachstumsorientiertes, dynamisches und internationales Umfeld, in dem sich spannende standortübergreifende Aufgaben, sowie aktive Mitgestaltungsmöglichkeiten bieten.

Wenn Sie sich von diesen Aufgaben in einer zukunftssicheren Unternehmensgruppe mit grossem Marktpotential angesprochen fühlen, dann freuen wir uns, Sie kennenzulernen.

Interesse geweckt?

Für Fragen steht Ihnen die Personalabteilung gerne unter +49 8151 9987 116 zur Verfügung.

Jetzt bewerben

Aenova Holding GmbH,
Personalabteilung, Berger Str. 8-10, 82319 Starnberg